

**Medienzentrum Northeim**

# **JAHRESBERICHT**

**2023**



**MedienZentrum**  
N O R T H E I M

Tel. 05551 986 - 660  
[medienzentrum@northeim.de](mailto:medienzentrum@northeim.de)  
<https://medienzentrum-katalog.de/>

Medienzentrum Northeim  
Medenheimer Str. 15  
37154 Northeim

## **Inhalt**

<b>1</b>	<b>Einleitung.....</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Wir über uns .....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Unser Team .....</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>Zahlen &amp; Fakten .....</b>	<b>7</b>
<b>5</b>	<b>Veranstaltungen &amp; Öffentlichkeitsarbeit.....</b>	<b>11</b>
<b>6</b>	<b>Fotos .....</b>	<b>15</b>
<b>7</b>	<b>Ausblick 2024 .....</b>	<b>17</b>

## **Impressum**

Medienzentrum Northeim

## **Redaktion**

Leonie Wille

## **Stand**

19.02.2024

## 1 Einleitung

Das Jahr 2023 war für das Medienzentrum Northeim (Kreisbildstelle und Stadtbücherei) geprägt von bedeutenden Veränderungen und Herausforderungen. Mit dem Besetzen der vakanten Leitungsstelle zum 1. Februar 2023 mit Frau Leonie Wille, befand sich das Team in einer Phase der Findung und Anpassung. Trotz des damit verbundenen Stresses haben sich alle intensiv mit den neuen Strukturen auseinandergesetzt und optimieren seitdem die Arbeitsprozesse.

Ein besonderer Schwerpunkt lag auf dem Streben nach dem Qualitätssicherungssystem und Gütesiegel „Bibliothek mit Qualität und Siegel“, ein Mindeststandard für öffentliche Bibliotheken in Niedersachsen. Auch wenn dieses Ziel im Jahr 2023 noch nicht erreicht wurde, ist das Team auf einem guten Weg und arbeitet kontinuierlich an der Erfüllung der Kriterien.

Zudem wurde begonnen das Netzwerk an Kooperationspartner zu erweitern, um den Nutzenden noch vielfältigere Möglichkeiten bieten zu können.

Ein weiterer Schwerpunkt lag auf der Erstellung eines Förderkonzeptes für die Förderung „Lernräume der Zukunft“ für Medienzentren. Den Zuwendungsbescheid für die Bewilligung der Förderung hat die Stadt Northeim am 05.12.2023 erhalten.

Der Medienbestand der Stadtbücherei wurde im Laufe des Jahres analysiert und ergab, dass ein Großteil der Medien aus verschiedenen Gründen ausgesondert werden müssen. Das Team des Medienzentrums reduziert schrittweise die notwendige Anzahl an Medieneinheiten und hat Ende 2023 zusätzliche Mittel aus dem Haushalt der Abteilung 1.4 „Kultur, Bildung, Sport“ erhalten. Erste Ersatzmedien im Sachbuchbereich wurden beschafft und zu Beginn des Jahres 2024 sollen verschiedene Datenbankservices vom "Brockhaus" lizenziert werden, um den physischen Sachbuchbestand zu ergänzen.

Außerdem wurden die Schreibtische von 1981, aus Zeiten der Ersteinrichtung des Medienzentrums, aufgrund von Arbeitssicherheit gegen höhenverstellbare Schreibtische ausgetauscht.

Das Team des Medienzentrums ist stolz auf die erreichten Fortschritte und freut sich, auch im kommenden Jahr gemeinsam mit den Partnern und Nutzenden innovative Wege zu gehen.

## **2 Wir über uns**

### **Öffnungszeiten**

Mo 10:00-13:00 Uhr und 14:00-16:30 Uhr

Di 10:00-13:00 Uhr und 14:00-16:30 Uhr

Mi 08:30-12:30 Uhr

Do 13:00-18:00 Uhr

(Schulferien nur bis 16:30 Uhr)

Fr 10:00-13:00 Uhr und 14:00-16:30 Uhr

### **Werte und Visionen**

Dem Medienzentrum Northeim ist es wichtig, allen Menschen den gleichen Zugang zu Medien zu bieten. Im Vordergrund steht vor allem, dass das Medienzentrum kundenorientiert, zuverlässig, interkulturell, dialogorientiert und divers ist.

Das Medienzentrum Northeim setzt sich das Ziel, das Medienkompetenzzentrum für den Landkreis Northeim zu sein und möchte mit vielfältigen Kooperationspartnern zusammenarbeiten. Für die Zukunft möchte sich das Medienzentrum Northeim noch mehr als außerschulischen Lernort, mit aktiver Leseförderung und als Vermittler von Lernmaterialien positionieren. Außerdem soll das Medienzentrum Northeim eine regionale Anlaufstelle für Pädagog\_innen sein und Informationen vermitteln. Im Fokus steht auch weiterhin der Verleih von Medien.

### 3 Unser Team

#### Mitarbeiter\_innen



v. l. n. r. Leonie Wille, Julia Brodel, Beate Schrader, Stephanie Böker

© Medienzentrum Northeim

Im Medienzentrum Northeim sind 4 Personen in Vollzeit angestellt. Die Arbeitszeiten verteilen sich wie folgt:

Frau Wille	39 Stunden pro Woche
Frau Brodel	39 Stunden pro Woche
Frau Schrader	39 Stunden pro Woche
Frau Böker	39 Stunden pro Woche

Neben dem Tätigkeitsbereich der Leitung (Strategische Planung, Organisationsmanagement, Personalmanagement, Ressourceneinsatz, Repräsentation und Vertretung sowie Veränderung und Innovation) fallen folgende Arbeitsvorgänge / Tätigkeiten\* an:

<b>Management</b>	Operatives Controlling
<b>Verwaltung</b>	Personalverwaltung Entwicklung, Betreuung und Pflege von Online-Angeboten Catalogue Enrichment
<b>IT</b>	Technischer Datenimport und Datenexport Hardwarebetreuung Softwarebetreuung Netzwerksupport
<b>Bestandsaufbau</b>	Evaluierung zur Bestandskalkulation / Mittelverteilung Beauftragung von bedarfsgerechten Standing Order Bestandsaufbau an ausgebautem Fachbeständen ("mittel") Bestandsabbau
<b>Bestellung und Zugang</b>	Preisvergleich bei nicht preisgebundenen Medien Mahnung von Bestellungen
<b>Formal- und Sacherschließung</b>	Bibliografische Erfassung nach RDA für einteilige Monografien ohne Rückgriff auf Fremddaten Schlagwortvergabe nach angewandtem Regelwerk Klassifizierung an Fachbeständen
<b>Technische Medienbearbeitung</b>	Klebearbeiten an Medien Erstellen bzw. Ausdrucken von Signaturschildern Ausleihfertige Bearbeitung von besonderen Medien bzw. Materialien Reparatur an Medien Schlusskontrolle

---

	<p>Ersteinführung für Benutzer</p> <p>Einstellarbeiten und Regalkontrolle</p> <p>Bearbeitung von Mahnungen nach der letzten Mahnstufe</p> <p>Kassieren von Gebühren und Entgelten</p> <p>Anmeldung von Benutzern / Änderung von Benutzerdaten</p> <p>Bearbeitung von Medienersatz</p> <p>Medienverbuchung</p>
<b>Service</b>	<p>Anlegen und Verwalten von Vormerkungen</p> <p>Klärung strittiger Fälle in Bezug auf Meiden und Gebühren / Entgelte mit vorgegebenem Ermessensspielraum</p> <p>Bearbeitung von Mahnungen</p> <p>Bearbeitung von Leihverkehrsbestellungen - externer Leihverkehr</p> <p>Bearbeitung von Leihverkehrsbestellungen - interner Leihverkehr</p> <p>Bearbeitung von Mahnungen - externer Leihverkehr</p>
<b>Bestands-und Informationsvermittlung</b>	<p>Auskunft und Beratung an Grundbeständen</p> <p>Orientierende Auskünfte</p> <p>Ausführung des Leit- und Beschriftungssystems</p> <p>Bestandspräsentation</p>
<b>Angebote vor Ort</b>	<p>Bedienung von komplexen technischen Geräten des Publikumsbereichs</p> <p>Verkauf von Medien und anderen Bibliotheksmaterialien</p>
<b>Digitale Angebote</b>	Digitale Angebote: Vermittlung und Durchführung
<b>Bibliothekspädagogik</b>	Besondere Veranstaltungen: Durchführung

---

	Entwicklung und grafische Gestaltung des visuellen Erscheinungsbildes
<b>Öffentlichkeitsarbeit</b>	Ankündigung von Veranstaltungen Anfertigung von Werbematerialien Kontaktarbeit mit Bildungseinrichtungen
	Entwicklung und grafische Gestaltung des visuellen Erscheinungsbildes
<b>Aus- und Fortbildung</b>	Erstellung von Praktikumsplänen sowie Betreuung bei Schulpraktika u. Ä.

\* Böttger, K. (2020). Arbeitsvorgänge in Bibliotheken: Öffentliche Bibliotheken im Geltungsbereich des TVöD-VKA (AVÖB). 1.

## Aus- und Fortbildung

### Fortbildungen

Sie schärfen den Blick für die Situation im eigenen Haus, geben Anregungen und Motivation zur Optimierung der alltäglichen Arbeit. Im Jahr 2023 besuchten die Mitarbeiterinnen folgende Fortbildungen:

<b>Februar</b>	Webinar Rechtsfragen: Umsatzsteuer für Bibliotheken
<b>März</b>	Webinar Leseförderung mit Hund
	Webinar „Bookstagram“: Buchinfluencer:innen im Netz
<b>April</b>	Einführung Backend Edupool (Merlin Mediathek) Kooperationen aufbauen und pflegen
	Webinar Bibliotheken als Bildungspartner der Schulen und in der
<b>Mai</b>	Digitalisierung Führungskräfteschulung Kobbe
<b>September</b>	Webinar Was sollen wir nur posten?! Vorhandenen Content effektiv für Social Media nutzen
<b>Oktober</b>	Webinar Bibliothek mit Qualität und Siegel: Fit zur Zertifizierung

---

<b>November</b>	Schullesungen neu gedacht: Schüler:innen im (digitalen) Austausch mit Autor:innen über deren Bücher Gute Aussichten für ÖB - OCLC Perspektiven Online-Seminar: Digitale Leseförderung – Was ist das nochmal genau? Erste-Hilfe-Ausbildung / betriebliche Erste-Hilfe-Ausbildung
-----------------	--

---

## Ausbildung

Im Jahr 2023 konnten wir folgende Praktika / Fremdausbildungen / Schnuppertage ermöglichen:

27.04.2023	Schnuppertag im Rahmen des Girls' und Boys' Day - Zukunftstag 2023
09.10.2023 - 20.10.2023	Fremdausbildung im Rahmen der Ausbildung zum FaMI
08.11.2023 - 30.11.2023	Schüleraustausch Praktikantin aus Frankreich
13.11.2023 - 14.11.2023	Praktikum im Rahmen der FOS Verwaltung

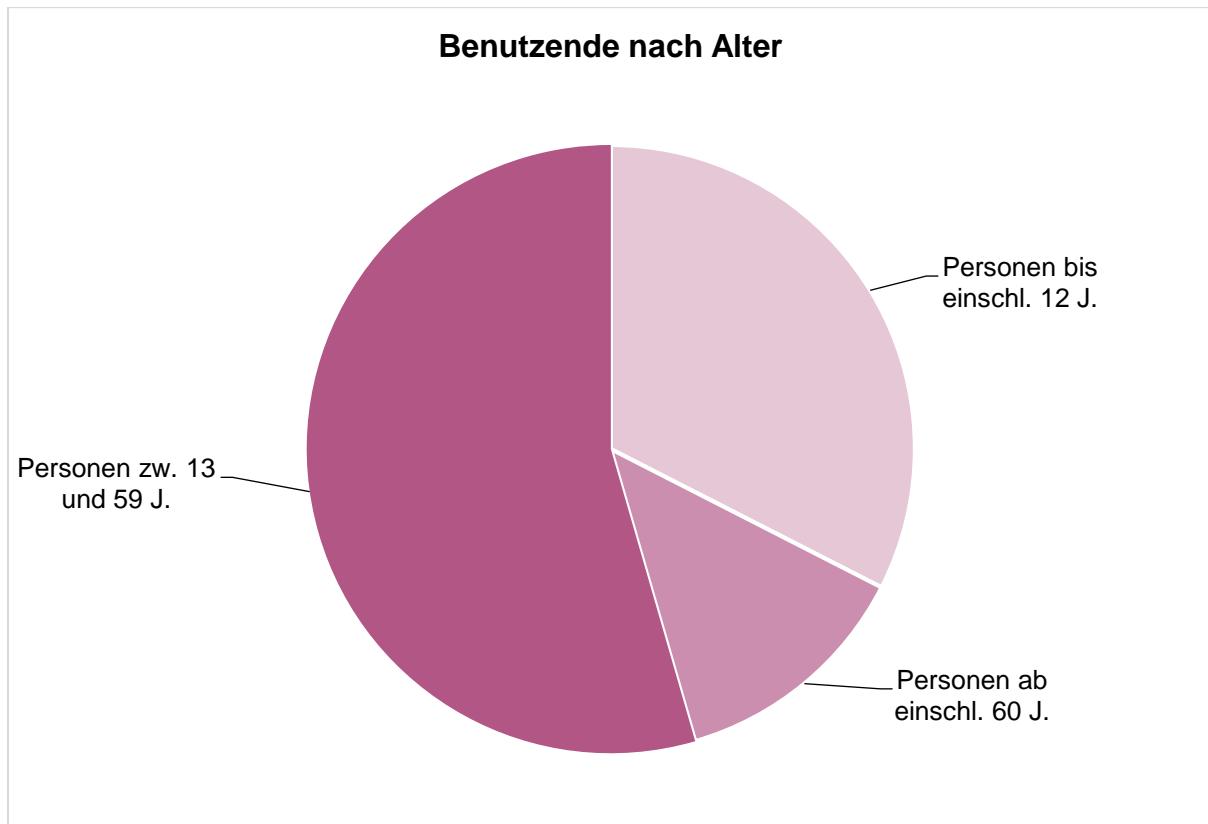
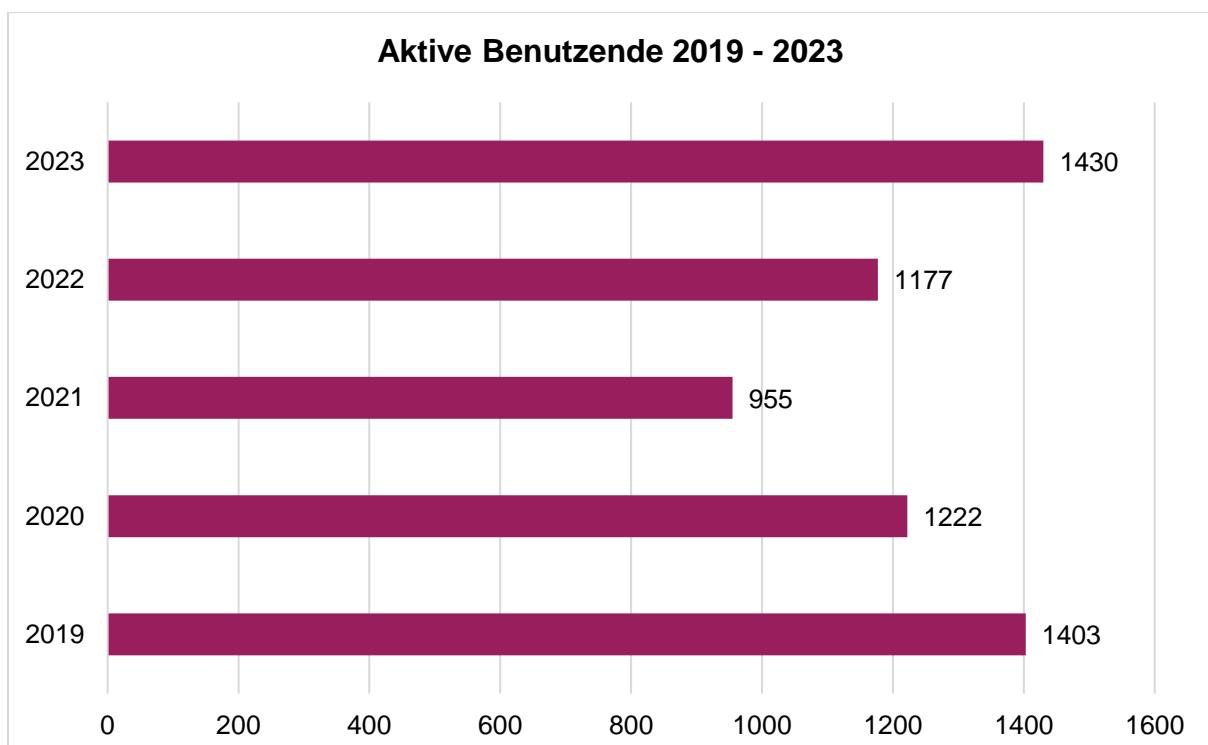
---

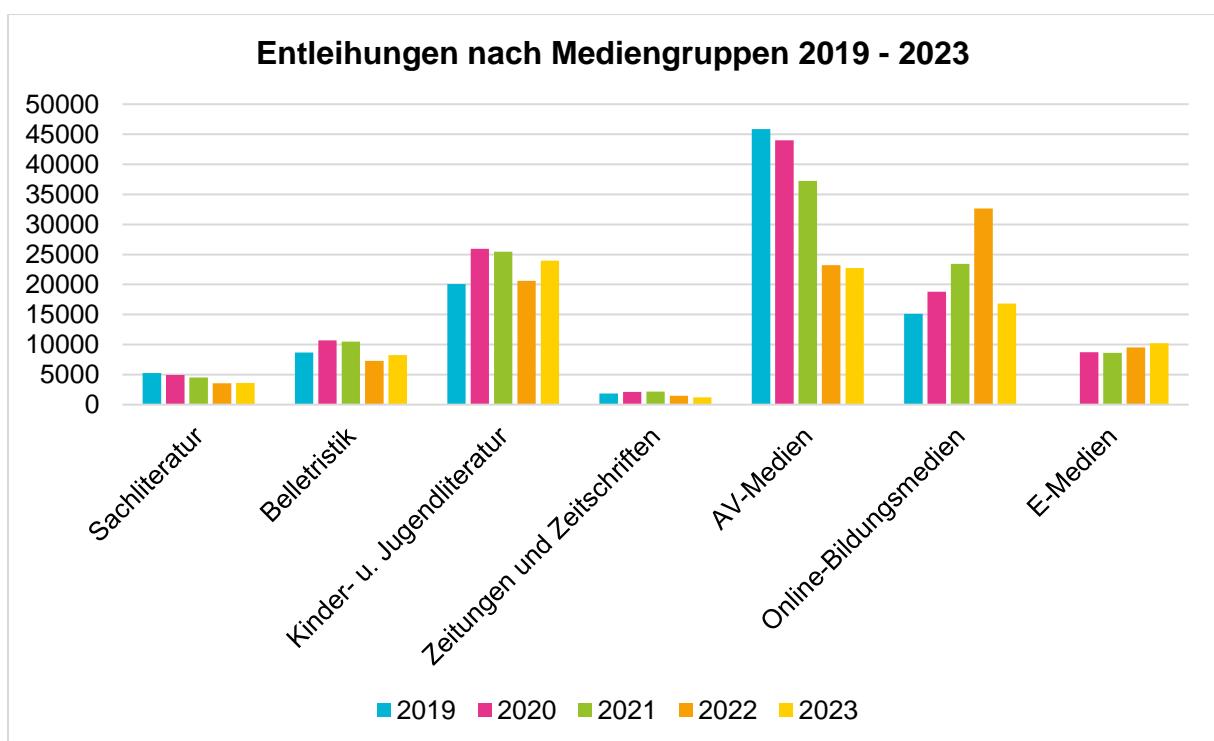
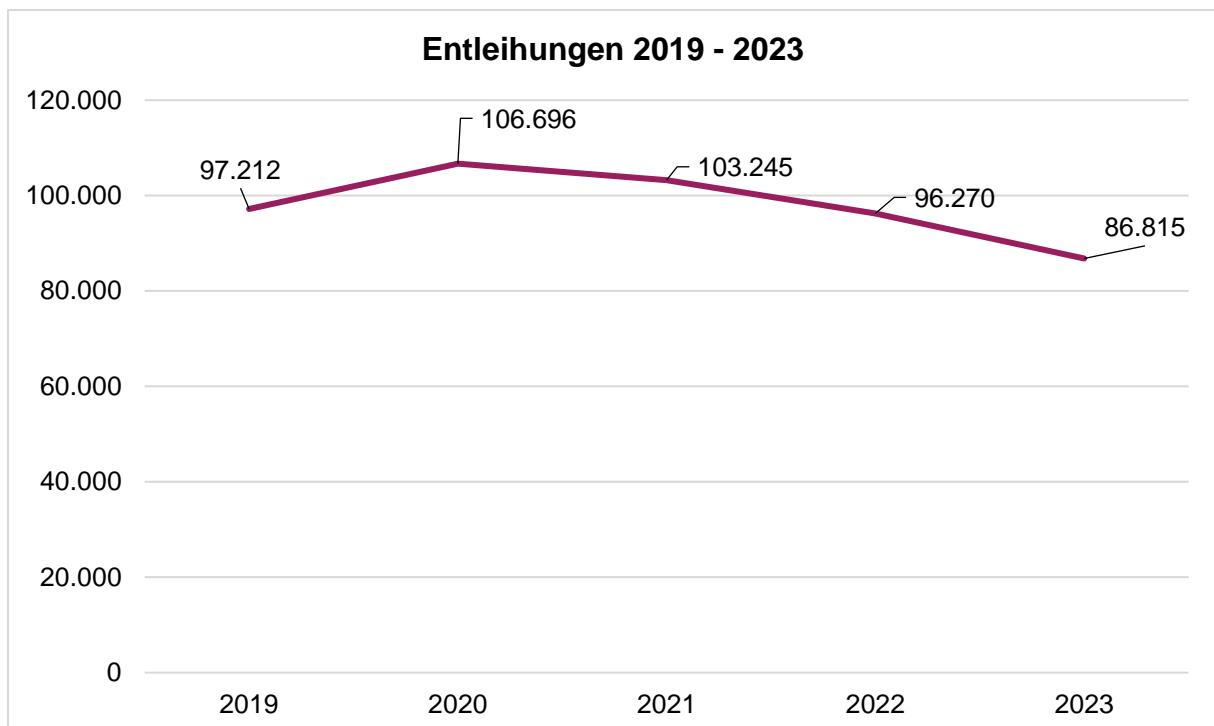
## 4 Zahlen & Fakten

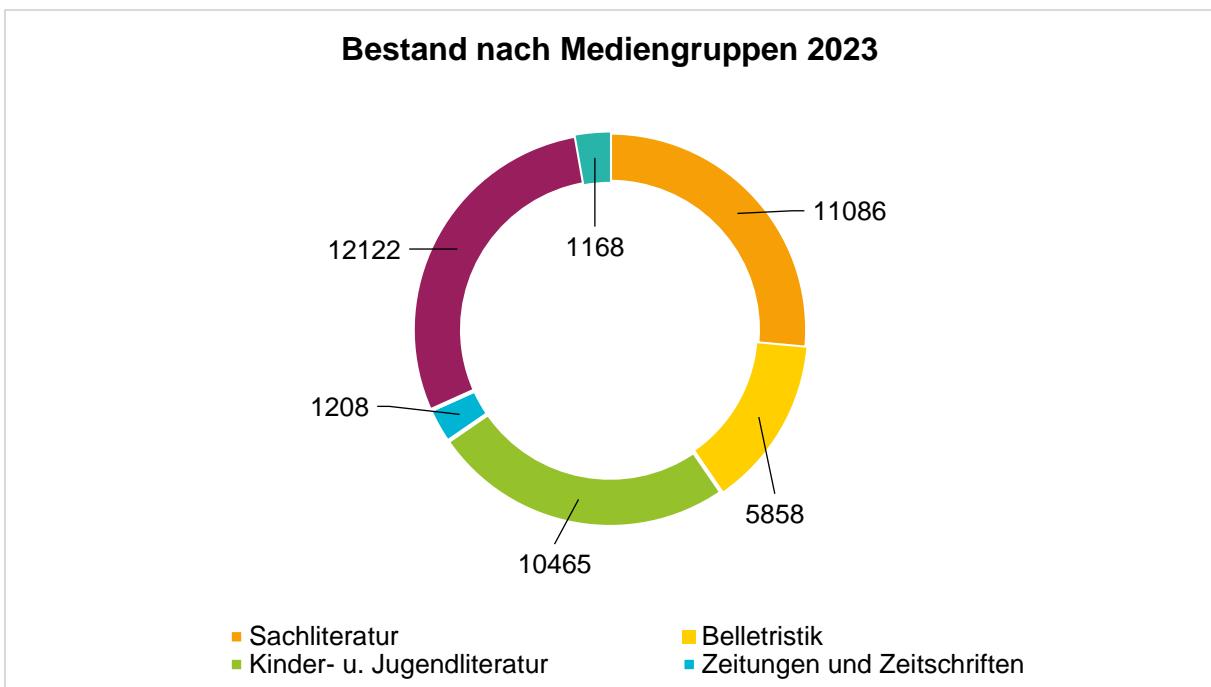
### Übersicht 2023

Medienetat Bücherei	14.000,00 € + 19.000,00 €
Medienetat Bildstelle	35.000,00 €
Besuchende gesamt	13.029
Aktive Nutzende gesamt	1.430
Bestand gesamt	41.951
Entleihungen gesamt	86.815
Umsatz gesamt	2,07 (Entleihungen gesamt / Bestand gesamt)
Öffnungszeiten	248 Tage
Neuanmeldungen	502

## Im Einzelnen







## Hitlisten

---

	„Das Kind in dir muss Heimat finden“ von Stefanie Stahl
	„Leicht gesagt!“ von Nicole Staudinger
	„Lass das! Hunden freundlich Grenzen setzen“ von Sonja
<b>Sachbücher</b>	Meiburg
	„Angst bei Hunden“ von Martin Rütter
	„Wärmepumpen für Heizungen und Warmwasser“ von Hans-Jürgen Seifert (Stiftung Warentest)
	„Violeta“ von Isabel Allende
	„Wildes Wasser“ von Louise Penny
<b>Belletristik</b>	„Sturmtage“ von Corina Bomann
	„Zwischen Welten“ von Juli Zeh
	„Die Liebe an miesen Tagen“ von Ewald Arenz

---

---

	„Ich war's nicht!“ von Jeff Kinney (Gregs Tagebuch Band 4)
	„Dumm gelaufen“ von Jeff Kinney (Gregs Tagebuch Band 7)
<b>Kinder- und Jugendliteratur</b>	„Voll aufgedreht“ von Jeff Kinney (Gregs Tagebuch Band 17)
	Eiskalt erwischt“ von Jeff Kinney (Gregs Tagebuch Band 13)
	Von Idioten umzingelt!“ von Jeff Kinney (Gregs Tagebuch Band 1)
	Mario Kart 8 Deluxe (Nintendo Switch Spiel)
<b>Non-Print</b>	Der Delfin-Freund (Tonie Figur)
	Super Mario Odyssey (Nintendo Switch Spiel)
	Pokémon: Let's Go, Pikachu! (Nintendo Switch Spiel)
	Die Schöne und das Biest (Tonie Figur)

---

## 5 Veranstaltungen & Öffentlichkeitsarbeit

### Veranstaltungen

---

19.01.2023	Bilderbuchkino KiTa
31.01.2023	Vorlesestunde
07.02.2023	Bibliothekseinführung Modul 1 KiTa
09.02.2023	Bibliothekseinführung Modul 2 KiTa
16.02.2023	Bilderbuchkino KiTa
22.02.2023	Vorlesewettbewerb
28.02.2023	Bibliothekseinführung Modul 1 KiTa
28.02.2023	Vorlesestunde

---

---

02.03.2023	Bibliothekseinführung Modul 2 KiTa
07.03.2023	Bibliothekseinführung Modul 1 KiTa
09.03.2023	Bibliothekseinführung Modul 2 KiTa
14.03.2023	Bibliothekseinführung Modul 1 KiTa
16.03.2023	Bibliothekseinführung Modul 2 KiTa
20.03.2023	Bilderbuchkino KiTa
21.03.2023	Filmvorführung KiTa
23.03.2023	Filmvorführung KiTa
30.03.2023	Bilderbuchkino KiTa
17.04.2023	Bilderbuchkino KiTa
18.04.2023	Bibliothekseinführung Modul 1 KiTa
20.04.2023	Bibliothekseinführung Modul 2 KiTa
25.04.2023	Vorlesestunde
02.05.2023	Vorlesestunde
04.05.2023	Stöbern Pro Inklusion Familientreff Kinderschutzbund
25.05.2023	Bilderbuchkino KiTa
30.05.2023	Bibliothekseinführung Modul 1 KiTa
30.05.2023	Vorlesestunde
01.06.2023	Bibliothekseinführung /-rallye Sek I
02.06.2023	Bibliothekseinführung Modul 2 KiTa
06.06.2023	Bibliothekseinführung Modul 1 KiTa
06.06.2023	Vorlesestunde
07.06.2023	Bilderbuchkino KiTa
08.06.2023	Bibliothekseinführung Modul 2 KiTa
12.06.2023	Bibliothekseinführung Modul 1 KiTa
13.06.2023	Bibliothekseinführung Modul 1 KiTa
14.06.2023	Bibliothekseinführung Modul 2 KiTa
15.06.2023	Bilderbuchkino KiTa
16.06.2023	Bibliothekseinführung Modul 2 KiTa
22.06.2023	Bibliothekseinführung Café Dialog
27.06.2023	Vorlesestunde
28.06.2023	Bibliothekseinführung Stadtbibliothek Göttingen
29.06.2023	Bibliothekseinführung /-rallye Sek I

---

20.07.2023	Ferienspaßaktion Jugendpflege Moringen
26.07.2023	Ferienspaßaktion Jugend- und Kulturzentrum „Alte Brauerei“
24.08.2023	Vorlesestunde
29.08.2023	Vorlesestunde
31.08.2023	Vorlesestunde
21.09.2023	Bibliothekseinführung /-rallye Grundschule
26.09.2023	Bibliothekseinführung /-rallye Grundschule
26.09.2023	Vorlesestunde
28.09.2023	Bilderbuchkino KiTa
05.10.2023	Bilderbuchkino KiTa
10.10.2023	Bibliothekseinführung /-rallye Grundschule
12.10.2023	Bibliothekseinführung /-rallye Sek I
19.10.2023	Bilderbuchkino KiTa mit Bee-Bots „100 Jahre Otfried Preußler“
24.10.2023	Blind Date mit einem Buch (Tag der Bibliotheken)
24.10.2023	Vorlesestunde
07.11.2023	Vorlesestunde
13.11.2023	Stöbern vor Öffnung Grundschule
17.11.2023	Vorlesestunde KiTa mit BGM „Bundesweite Vorlesetag“
23.11.2023	Stöbern KiTa
23.11.2023	Zweisprachiges Bilderbuchkino (Deutsch - Französisch)
28.11.2023	Vorlesestunde
05.12.2023	Vorlesestunde
12.12.2023	Bibliothekseinführung /-rallye Grundschule
12.12.2023	Vorlesestunde
13.12.2023	Bilderbuchkino KiTa
14.12.2023	Bilderbuchkino KiTa
18.12.2023	Bibliothekseinführung /-rallye Grundschule
19.12.2023	Bibliothekseinführung /-rallye Grundschule
19.12.2023	Vorlesestunde
21.12.2023	Bibliothekseinführung /-rallye Grundschule

## **Übersicht Veranstaltungen**

Bibliothekseinführungen	32
Veranstaltungen für Kinder	42
Veranstaltungen für Erwachsene	1
Ausstellungen	0
Sonstige Veranstaltungen	2

## **Pressemitteilungen**

15.02.2023	64. Vorlesewettbewerb 2022/2023: Regionalentscheid im Medienzentrum der Stadt Northeim
24.02.2023	Vorlesewettbewerb im Medienzentrum Northeim – Sieger*in des Regionalentscheids steht fest
10.10.2023	Tag der Bibliotheken: Blind Date mit einem Buch im Medienzentrum Northeim
18.10.2023	Bundesweiter Vorlesetag: Northeim liest vor - machen Sie mit!
13.11.2023	Zweisprachiges Bilderbuchkino mit Praktikantin des Lycée Sauxmarais Cherbourg im Medienzentrum Northeim

## 6 Fotos



Gruppenfoto Kreisentscheid Vorlesewettbewerb 2023

22.02.2023

© Medienzentrum Northeim



Ferienspaßaktion Jugend- und Kulturzentrum „Alte Brauerei“

26.07.2023

© Medienzentrum Northeim



Bilderbuchkino KiTa mit Bee-Bots „100 Jahre Otfried Preußler“

19.10.2023

© Medienzentrum Northeim



Vorlesestunde KiTa mit BGM „Bundesweite Vorlesetag“

17.11.2023

© Medienzentrum Northeim

## **7 Ausblick 2024**

Im Jahr 2024 stehen im Medienzentrum Northeim aufregende Veränderungen und Fortschritte an, die die Leistung stärken und den Service für die Stadt und Landkreis Northeim verbessern werden.

Ein neues Design wird Anfang des Jahres präsentiert, um nicht nur als Zentrum für Medien, sondern auch als lebendiger Ort für Bildung und Kultur wahrgenommen zu werden.

Außerdem soll zu Beginn des Jahres 2024 verschiedene Datenbankservices vom "Brockhaus" lizenziert werden, um den physischen Sachbuchbestand zu ergänzen. Veraltete Medien werden weiterhin ausgesondert, um Platz für neue Ressourcen zu schaffen und den Bestand aktuell und attraktiv zu halten. Wie bereits in 2023 sollen im Haushalt von 1.4 „Kultur, Bildung, Sport“ nach nicht benötigten Haushaltsansätzen geschaut werden, um weitere Medien beschaffen zu können. Mittelfristig ist eine Aufbauphase von 8 Jahren geplant, um den Bestand angemessen zu ergänzen und um sicherzustellen, dass Nutzende einen Zugang zu einer vielfältigen und aktuellen Auswahl haben. Hierfür werden fortlaufend Haushaltsmittel angemeldet. Nach der Aufbauphase soll ein Medienetat etabliert werden, der jährlich eine Neuerwerbungsquote von 10 % ermöglicht.

Frau Wille arbeitet darauf hin, im Laufe des Jahres ihr berufsbegleitendes Bachelorstudium im Bereich Informationsmanagement erfolgreich abzuschließen, um für ihre Position als Einrichtungsleitung optimal vorbereitet zu sein.

Eine Reihe von Veranstaltungen im Rahmen des Julius Club 2024 sind geplant, um den Leseknick bei Jugendlichen entgegen zu wirken und für Freizeitgestaltung in den Sommerferien zu sorgen.

Renovierungsarbeiten stehen an, einschließlich der Schaffung und Ausstattung eines multifunktionalen Raumes (MediaLab) und eines Multimedia-Lernstudios durch die Umnutzung des Lesesaals und Veranstaltungsraums im Untergeschoss. Dies wird durch die Bewilligung der Förderung „Lernräumen der Zukunft“ an Medienzentren ermöglicht. Die Eröffnung der Lernräume der Zukunft sind für Dezember angedacht, um innovative Lernmethoden für Schülerinnen und Schüler zu vermitteln, Kompetenzentwicklung /-erweiterung für Lehrkräfte, dem Austausch von Best Practices und der Bereitstellung von Kursen in den Bereichen digitale Bürgerschaft, digitale Alphabetisierung, Medienkompetenz, Robotik, AR / VR, Informationskompetenz und informatorisches Denken in einer inspirierenden Lernumgebung.

Es wird mit verschiedenen Partnern zusammengearbeitet, darunter die medienpädagogisch beratende Person vom Medienzentrum Northeim, der Arbeitskreis Südniedersachsen (öffentliche Bibliotheken), das Kinder- und Jugendkulturzentrum und weitere relevante Akteure.

Die Ziele für das Jahr 2024 umfassen die Erfüllung von Kriterien des Qualitätssicherungssystems und Gütesiegel für Öffentliche Bibliotheken in Niedersachsen „Bibliothek mit Qualität und Siegel“. Insbesondere liegt hier der Fokus auf der Definition der Aufgaben und Zielgruppen, der Überarbeitung von Arbeitsabläufen und Stellenbeschreibungen, der Aktualisierung des Registers der ASB im Bibliothekssystem, der Ausarbeitung eines Bestandskonzepts und der Implementierung vom Medienzentrum in dem externen Leitsystem der Northeimer Innenstadt.

Mit diesen geplanten Maßnahmen und Kooperationen strebt das Medienzentrum Northeim danach, zu einem modernen und lebendigen Zentrum für Bildung, Kultur und Information zu werden, das allen Northeimer\_innen zugutekommt.